



PIT - PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO (2017 / 1º semestre)

1. IDENTIFICAÇÃO

| | | | | |
|---|---|--|--|--------------------------------|
| Nome Professor (a): | Waldomiro Soares Yuan | | Setor/Departamento: | Tecnologia/Engenharia Elétrica |
| Titulação: | Mestre | | Matrícula: | |
| Data de Admissão: | 17/11/1993 | Classe/Nível: | <input type="checkbox"/> Auxiliar <input type="checkbox"/> Assistente <input checked="" type="checkbox"/> Adjunto <input type="checkbox"/> Associado <input type="checkbox"/> Titular <input type="checkbox"/> Substituto | |
| Regime de Trabalho: | <input type="checkbox"/> 20h <input type="checkbox"/> 40h <input checked="" type="checkbox"/> DE | Vínculo: | <input checked="" type="checkbox"/> Estatutário <input type="checkbox"/> Convidado <input type="checkbox"/> Visitante | |
| Cursando Pós-Graduação sem afastamento, qual? | | <input type="checkbox"/> Especialização <input type="checkbox"/> Mestrado <input type="checkbox"/> Doutorado <input type="checkbox"/> Pós-Doutorado | | |
| Área: | | | | |
| Instituição: | | Previsão de Término: | | |

2. PREVISÃO DE AFASTAMENTOS

3. ATIVIDADES DE ENSINO

| Curso: Engenharia Elétrica | (a) Graduação (b) Pós-Graduação (E, M e D)* | | |
|---|---|--------------------|--------------|
| Nome das disciplinas | Turmas | Carga Horária (CH) | |
| | | CH semanal | CH semestral |
| (a) TE254 - Testabilidade e Segurança de Software Embarcado | A | 4 | 60 |
| (a) TE252 - Robótica Aplicada | A | 2 | 30 |
| (a) TE042 - Laboratório de Engenharia Elétrica I | A | 2 | 30 |

*E = Especialização; M = Mestrado; D = Doutorado

4. ATIVIDADES DE PESQUISA

| | | | |
|-------------------|---|--|--|
| Título do Projeto | Sistema Pervasivo para Pessoas com Necessidades Especiais | | |
| Coordenador: | Waldomiro Soares Yuan | | |
| Data de Início: | 2014 | Data prevista p/ término: | |
| Fase: | | | |
| CH Semanal | Instituição Envolvida: | Observações: | |
| 2h | UFPR | Sem considerar orientação dos alunos envolvidos. | |

5. ATIVIDADES DE EXTENSÃO

6. PARTICIPAÇÃO EM CONGRESSOS / EVENTOS

7. ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

| | Carga Horária Total | | Especificar local/unidade da atividade |
|--|---------------------|------------|--|
| | CH Padrão | CH semanal | |
| Administração Superior | 40h/semanal | | |
| Chefe de Departamento | 40h/semanal | | |
| Vice-Chefe de Departamento | 15/20h/semanal | | |
| Coordenador de Curso Graduação | 40h/semanal | | |
| Coordenador de Núcleo | 10h/semanal | | |
| Coord. de Curso de Pós-Graduação | 15h/semanal | | |
| Coordenador de Área/Laboratório | 5h/semanal | | |
| Coordenador de Projeto Implantação Curso | 10h/semanal | | |
| Reunião de Departamento | 1h/semanal | 1h/semanal | DELT |
| Reunião de Setor | 2h/semanal | | |
| Reunião de Colegiado de Curso | 1h/semanal | 1h/semanal | DELT |
| Outras (especificar) | | | |
| Comissão de Infraestrutura do DELT | 4h/semanal | 1h/semanal | DELT |
| Gerenciamento do laboratórios de micros | | | |
| Total Carga Horária | - | 3h/semanal | |

8. ATIVIDADES COMPLEMENTARES A DOCÊNCIA

| Tipo | CH padrão (semanal) | CH semanal |
|---|--------------------------|------------|
| Preparação de aulas/provas, etc. | 100% c.h. disciplina | 8 |
| Correção/acompanhamento de provas/trabalhos/etc. | 75% c.h. disciplina | 6 |
| Atendimento extra classe ao Aluno: mínimo (1 h/turno) | - | 4 |
| Orientação a bolsistas/monitores | 2 h por Bolsista/Monitor | 5 |
| Orientação a voluntário | 2 h por Estagiário | |
| Orientação de Monografias/Dissertação/Teses | 2 h por orientação | |
| Revisão Bibliográfica | 50% c.h. disciplina | 4 |
| Total Carga Horária | - | |